



**DEMANDE D'AUTORISATION DE MANIFESTATION et D'ACTIVITE
SUR LE DOMAINE PUBLIC, DANS UN EQUIPEMENT PUBLIC
ou UNE SALLE COMMUNALE.**

Cette demande doit être transmise à la Ville de Saint Quay Portrieux **au moins un mois** avant la date prévue de la manifestation à l'adresse suivante :

Hôtel de Ville
52 boulevard Foch
CS10001
22410 SAINT QUAY PORTRIEUX
Tél : 02 96 70 80 80

Durant les périodes particulièrement chargées en manifestation (de juin à octobre), il est recommandé de déposer le dossier **2 mois avant**.

Tout dossier incomplet sera retourné à l'organisateur qui devra alors faire parvenir le dossier complété et/ou modifié dans les délais impartis.

1 - NOM et DATES DE LA MANIFESTATION ou de L'ACTIVITE

Nom :

Date : Du/Le au inclus.

2 - ORGANISATEUR

Association :

Société :

Adresse :

Président/Gérant : M.....

Tél. :/...../...../...../.....

Mail : :

N° Déclaration préfectorale : N° Siret.....

Membres de l'équipe d'organisation :

Noms/prénoms	Adresses	Signature

3 – TYPE D'ORGANISATION :

CONCERT-FESTNOZ-SPECTACLE-BAL

DEFILE-RASSEMBLEMENT

SPORTIF-COMPETITION

NAUTISME

HUMANITAIRE-SOCIAL

VIDE GRENIER-BROCANTE

ACTIVITE-LOISIR-PARCOURS

REPAS

AUTRES préciser.....

4 - PRESENTATION de la manifestation ou de l'activité

Veillez décrire le déroulement de la manifestation ou de l'activité envisagée (Informations relayées dans la parution mensuelle « Le Phare » à donner au 15 du mois précédent votre manifestation)

.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....

HORAIRE de la Manifestation/Activité :

Heure du début :

Heure de fin :

OCCUPATION du lieu :

Date(s) et horaire(s) du montage :

Date(s) et horaire(s) du démontage :

PUBLIC-PARTICIPANT :

Nombre de personnes attendues :

Le public paie un droit d'entrée : oui non

Si la manifestation accueille plus de 1500 personnes, compléter la notice de sécurité.

VOUS AVEZ UN TELEPHONE SUR LE SITE :

Nom de la personne responsable sur le site :

N° de téléphone (1):

N° de téléphone (2):

5 - ASSURANCES

Vous devez impérativement transmettre à la Commune **une attestation d'assurance Responsabilité Civile**.

6 - LIEU de la Manifestation ou de l'Activité (cochez par cas)

DOMAINE PUBLIC

Demande d'Occupation du Domaine Public

Je, soussigné..... sollicite l'autorisation d'occuper la voirie et/ou le domaine public dans les conditions suivantes (cocher par cas);

Surface occupée :.....M2

Domaine public

Plage de.....

Votre usage de la plage est liée à une activité ne nécessitant pas d'équipement ni d'installation.

Voies de circulation (Parcours ou Défilé, ajouter un plan)

Indiquer le voies concernées et les horaires de passage :

.....
.....
.....
.....

